

附件 3：上海应用技术大学 2019 大创结题材料提交步骤

1. 访问学校大创支持系统（见工创学院主页 <http://ei.sit.edu.cn>，右下角友情链接【图 1、图 2】）



图 1 校大创网站访问途径



图 2 校大创网站页面

2. 请登录网站，用户名及初始密码均为学号。请点击左侧“**项目运行管理**”->“**项目成果上报**”。注意：2019 年获批项目的名称已发生变更，增加了前缀标识号 **K19XXXX-**，请留意此编号（图 3）。在“互联网+”校赛时要用到。

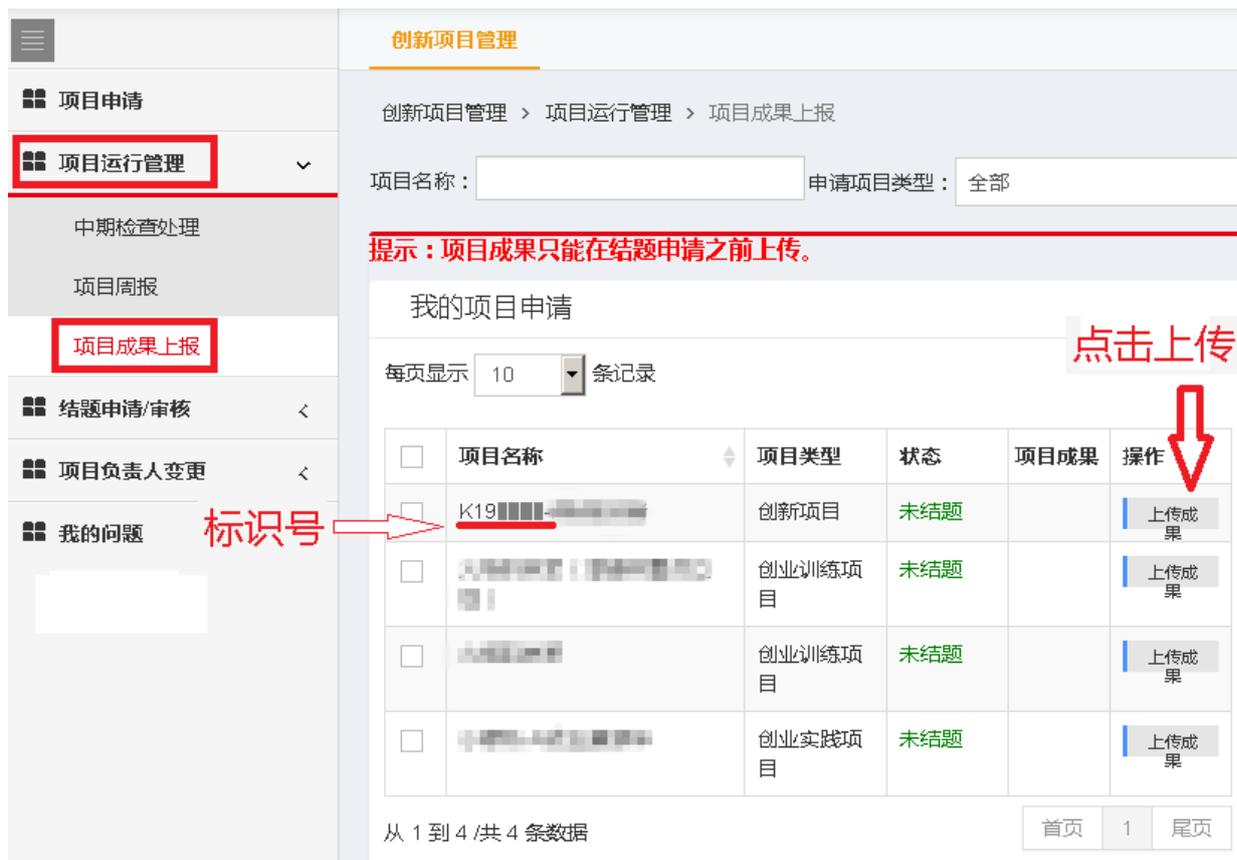


图 3 大创项目成果上传页面

- 选择 K19 开头的项目，点击“**上传成果按钮**”。请按提示提交 3 个文件(可分批上传)：①成员信息确认表（xlsx 格式）、②支撑材料压缩包（zip 或 rar 格式，不设密码，注意上传文件不宜过大，支撑材料中请勿上传视频。如有需要可改为百度网盘链接）和③项目成果简表（xlsx 格式）。（图 4）



图 4 成果上传界面

4. 上传完成后，请在图 5 页面进行复核。复核无误后，可登出支持系统。（）

我的项目申请						
每页显示 <input type="text" value="10"/> 条记录						
<input type="checkbox"/>	项目名称	项目类型	状态	项目成果	操作	
<input type="checkbox"/>	K198	创新项目	未结题	删除 创新成果统计表.xlsx 删除 项目全体成员确认表.xlsx 删除 zhicheng.zip	上传成果	
<input type="checkbox"/>		创业训练项目	未结题		上传成果	
<input type="checkbox"/>		创业训练项目	未结题		上传成果	
<input type="checkbox"/>		创业实践项目	未结题		上传成果	

从 1 到 4 / 共 4 条数据

图 5 成果上传完成