上海应用技术大学

市级及以上学科技能竞赛项目申请表

竞赛名称：

主办单位：

承办单位：

项目负责人：

申请日期：

填表说明

1. 在组织学科竞赛之前，各竞赛项目负责人需认真填写“学科技能竞赛项目申请表”，如有“参赛相关文件（通知）”需附相关文件，报工程创新学院审批后，给予经费支持；
2. 学科竞赛结束后，需填写“竞赛分析与总结”、“竞赛辅导工作量明细申请表”；
3. 参赛学生获奖证书下发后，请填写“竞赛市级及以上获奖奖励申请表”，并将证书电子扫描件报工程创新学院备案；
4. 竞赛备案完成上述1、2、3项步骤后，经承办部门主管领导签字敲章后，报工程创新学院审核，各竞赛项目完成上述步骤后方可进行相关奖励。
5. 本表一式两份，一份交工程创新学院，一份交学院留存。

|  |  |
| --- | --- |
| 竞赛名称 |  |
| 竞赛分类（可复选） | 国际性 □ 国家性 □ 市级 □  | 行业 □ |
| 举办单位 |  | 是否组织校内选拔 □ |
| 竞赛时间 |  | 竞赛地点 | 上海 |
| 参加者范围 |  | 拟组队数量 |  | 每组人数 |  |
| 竞赛形式 | □个人 □团队 | 竞赛方式 | □笔试 □实验 □设计 □上机 □操作 |
| 竞赛项目主持人 |
| 姓名 |  | 所在学院 |  |
| 职务 |  | 性别 |  | 年龄 |  |
| 职称 |  | 学历 |  | 专业 |  |
| 联系电话 |  | E-mail |  |
| 个人简介： |
| 指导教师基本情况（如果是团队指导，按照工作量给予排序） |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 职称 | 职务 | 所在学院 | 承担任务 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 一、已具备的硬件、软件等有利条件（已具备的实验条件或资料准备情况，拟利用部门开放实验室、场地等） |
| 二、项目的标志性成果及获奖目标（如何将竞赛成果与相关学科体系结合，更好地服务于教学工作，让更多的学生受益） |
| 三、竞赛经费预算 |
| 开 支 类 别 | 金额（元） | 计算根据及理由 |
| 报名费 |  |  |
| 材料费 |  |  |
| 图书（资料）费 |  |  |
| 差旅费 |  |  |
| 其它 |  |  |
| 申请学校拨款合计 |  |  |
| 企业资助经费合计 |
| 四、竞赛承办院（部）意见院（部）主管领导签字： 年 月 日 |
| 五、工程创新学院意见负责人签字： 年 月 日 |
| 六、大学生学科技能竞赛领导小组意见组长签字： 年 月 日 |

**附：竞赛辅导安排**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **竞****赛****辅****导****安****排** | 学院 | 辅导教师姓名 | 辅导对象 | 辅导时间 | 辅导地点 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |